

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**COPIA**

**Deliberazione n. 6 del 24 gennaio 2017**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>MISURA 19.4.1 del PSR 2014-2020 della Regione Veneto</b><br><b>INDIVIDUAZIONE E AFFIDAMENTO D'INCARICO DI FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI E ASSISTENZA TECNICA AGLI APPARATI HARDWARE</b> |
|-----------------|---|

In data **24 GENNAIO 2017 alle ore 16:00**, presso la sede operativa dell'Associazione GAL "Baldo-Lessinia", si è riunito il Consiglio di Amministrazione della stessa nelle persone dei Sigg.

|                   |                   | Ente                                | Componente              | Presente | Assente |
|-------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------|---------|
| Anselmi Ermanno   | (Presidente)      | Comune di Badia Calavena            | Pubbl.                  | X        |         |
| Rossi Paolo       | (Vice Presidente) | Comune di Ferrara di Monte Baldo    | Pubbl.                  | X        |         |
| Campagnari Simone | (Consigliere)     | Coldiretti                          | Priv/parti econ. e soc. | X        |         |
| Fantoni Bruno     | (Consigliere)     | Confcommercio                       | Priv/parti econ. e soc. | X        |         |
| Frapporti Mirco   | (Consigliere)     | Confederazione Italiana Agricoltori | Priv/parti econ. e soc. | X        |         |
| Marcolini Stefano | (Consigliere)     | Cassa Rurale Bassa Vallagarina      | Priv/parti econ. e soc. | X        |         |
| Storti Ercole     | (Consigliere)     | Comune di San Giovanni Ilarione     | Pubbl.                  | X        |         |

Presenti n. 7, Assenti n. 0

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione **Il Segretario f.f. dott.ssa Petra Bruni**

Il dott. **Ermanno Anselmi** nella sua qualità di **Presidente** assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi **31.01.2017** all'Albo dell'Associazione G.A.L. "Baldo-Lessinia" ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

**Il Segretario f.f.**  
F.to dott.ssa Petra Bruni

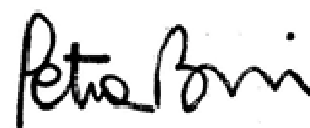
**LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**IL PRESIDENTE**  
F.to (dott. Ermanno Anselmi)

**Il Segretario f.f.**  
F.to (dott.ssa Petra Bruni)

**COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE**

**Il Segretario f.f.**



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Art. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;

VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015;

VISTO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione n. 1937 del 23 dicembre 2015, con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020, che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni;

PRESO ATTO che con DGR n. 215 del 3 marzo 2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche ed integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014/20, elencando una serie di errata/corrige negli allegati alla DGR n. 1214 del 15 settembre 2015;

PRESO ATTO che con Deliberazione del CdA del Gal Baldo-Lessinia n. 21 del 12 aprile 2016 è stata approvata la Strategia di Sviluppo Locale/Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia";

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al G.A.L. "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;

VISTO che con decreto n. 186 del 14/10/2016, il Dirigente dello sportello Unico Agricolo di Padova ha approvato l'ammissibilità e la finanziabilità definitiva della domanda relativa alla Misura 19.4.1 "Sostegno allo sviluppo locale Leader sostegno ai costi di gestione ed animazione" per il periodo 2014-2020, per l'importo di € 1.169.500,70;

RICHIAMATA la propria delibera n. 2 del 04 febbraio del 2014, con la quale è stato affidato alla società JDSYSTEM S.r.l l'incarico di fornire il servizio di assistenza tecnica ai sistemi informatici, servizi di connettività e apparati hardware fino al 15.02.2017;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere ad affidare l'incarico di fornitura di servizi informatici e assistenza tecnica agli apparati hardware per il periodo 16.02.2017-15.02.2020;

PRESO ATTO che il GAL Baldo-Lessinia ha richiesto un'offerta economica per la fornitura di servizi informatici e assistenza tecnica agli apparati hardware a n. 5 ditte del settore, da inviare al GAL entro e non oltre il 19.01.2017, e precisamente:

- JDSYSTEM S.r.l
- ABS COMPUTERS S.r.l.;
- BREMBENET di Scamperle Nella;
- Diesse Informatica S.r.l.;
- ALFA SERVICE S.r.l.

PRESO ATTO che al 19.01.2017, termine ultimo per la presentazione, sono pervenute n. 5 offerte rispettivamente ABS COMPUTERS S.r.l., JDSYSTEM S.r.l, BREMBENET di Scamperle Nella, Diesse Informatica S.r.l e ALFA SERVICE S.r.l.;

VALUTATE le offerte pervenute e in base ai criteri di valutazione che indicava la lettera invito, (elenco completo dei servizi di mantenimento operativo, proposte di condizioni economiche che concorrono alla realizzazione della soluzione ottimale per l'Associazione), l'offerta migliore, risulta quella fornita dalla Società JD SYSTEM;

PRESO ATTO che l'offerta di JD SYSTEM, per la fornitura del servizio in oggetto per il periodo 16.02.2017-15.02.2020, è di euro 3.347,48 + IVA annui;

RITENENDO quindi di poter impegnare, per tale servizio la somma massima di euro 3400,00 annui+ IVA fino al 15.02.2020;

RITENUTO di affidare l'incarico di fornitura di servizi informatici, assistenza tecnica agli apparati hardware dell'Associazione a JD SYSTEM S.r.l.;

PRESO ATTO che il GAL Baldo-Lessinia ha convenuto di affidare il servizio mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a). Dlgs 50/2016, previa indagine di mercato;

DATO ATTO che la spesa preventivata per l'esecuzione dell'intervento trova copertura nella Misura 19.4.1 "Sostegno allo sviluppo locale Leader sostegno ai costi di gestione ed animazione";

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 17 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 10/03/2016;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'Art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

#### DELIBERA

1. Di individuare nella persona di Ermanno Anselmi, il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;
2. Di affidare alla società JD System s.r.l. l'incarico in oggetto per il periodo 16.02.2017 al 15.02.2020, secondo lo schema di lettera di affidamento di incarico in allegato;
3. Di affidare al RUP l'incarico di monitorare la fase procedurale, di affidamento dell'incarico e di esecuzione dello stesso;
4. Di dare atto che alla spesa conseguente di euro 3347,48 + IVA verrà fatto fronte con i fondi derivanti a questo GAL, relativi al PSL 2014 – 2020 di cui alla Misura 19.4.1;
5. Di autorizzare il RUP a firmare la lettera d'incarico prima del termine di 35 giorni previsti dal D. lgs. 50/2016 e s.m.i., in ragione dell'imminente scadenza del contratto attualmente in essere per il servizio in oggetto;
6. Di disporre che, in ragione della sopracitata urgenza, tale lettera d'incarico debba essere firmata e restituita dalla ditta JD System srl in maniera tempestiva;
7. Di disporre la pubblicazione dell'esito dell'avvenuta procedura (ex. Art 36 del D. lgs. 50/2016) secondo quanto previsto dalle norme in vigore;
8. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'Associazione [www.baldolessinia.it](http://www.baldolessinia.it).

Spett. JD System srl  
Via Leida, 8  
37135 - Verona (VR)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO D'INCARICO DI FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI, ASSISTENZA TECNICA AGLI APPARATI HARDWARE DELL'ASSOCIAZIONE**

**CIG:**

Io sottoscritto, Ermanno Anselmi,  
nato a Tregnago il 07/04/1970 e residente a Badia Calavena (VR), in via Dei Masi,4.Presidente e Responsabile Unico della Procedura in oggetto

con la presente Vi informo che il Consiglio di Amministrazione del GAL "Baldo – Lessinia", con propria deliberazione n. \_ del 24.01.2017, e secondo quanto previsto dal D. lgs. 50/2016, ha ritenuto di affidarVi, con affidamento diretto, l'incarico di:

- **Fornitura di servizi informatici, assistenza tecnica agli apparati hardware dell'associazione**

**In particolare:**

Canone annuo e GESTIONE DOMINIO E POSTA ELETTRONICA HOSTING SITO + POSTA + DNS

- Servizio Hosting Windows/Linux + Mail e spazio illimitato su disco;
- Incluso nel canone il mantenimento annuo del dominio ;
- Servizio Backup spazio web: esegue automaticamente copie di backup dello spazio web che possono essere ripristinate in ogni momento;
- Servizio Webmail: per una gestione professionale e di elevata qualità della posta elettronica;
- Servizio Email IMAP per sfruttare il protocollo IMAP4 e consultare la posta elettronica direttamente dal server;
- Servizio Email illimitate: per la creazione di un numero illimitato di caselle;
- Servizio Antivirus e Antispam;
- Servizio Statistiche: per monitorare gli accessi al proprio sito web da parte degli utenti della rete;
- Gestione Mail Pec: per configurare le opzioni della proprie caselle PEC;

- Pannello di Controllo per la gestione del dominio e dei servizi abbinati;
- Pannello DNS: pannello dedicato per la gestione personalizzata dei propri DNS in maniera autonoma

Mantenimento servizi di posta elettronica certificata PEC  
gal.baldolessinia@bpec.it

Gestione posta elettronica Zimbra in Cloud con caselle Professional 2gb - 1 casella

Gestione posta elettronica Zimbra in Cloud con caselle Professional 25gb - 3 caselle

Servizio di Antispam professionale in Cloud - servizio richiesto LibraEsva - 4 caselle

Gestione e manutenzione del sito web

Servizio di NewsLetter con pannello e 20mila invii mensili

Costo orario assistenza sistemistica

Uscita per intervento

Costo diritto di urgenza entro 8h lavorative

#### **Condizioni dell'incarico:**

Tale incarico avrà durata fino al 15.02.2020, e potrà essere rinnovato.

La liquidazione avverrà a mezzo bonifico bancario, previa verifica della regolare effettuazione del servizio e su presentazione di regolare fattura.

#### **Tracciabilità**

Con la presente, Vi assumete tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione al GAL Baldo - Lessinia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Regolarità contributiva**

Secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 14bis del decreto legge 70/2011, convertito in legge n. 106/2011, con la presente Vi impegnate a trasmetterci, contestualmente all'accettazione del presente incarico, dichiarazione sostitutiva di certificazione di regolarità contributiva, scaricabile dal sito del GAL Baldo-Lessinia alla sezione "Trasparenza".

Per esplicita accettazione dell'incarico affidatoVi e delle condizioni previste dalla presente lettera di invito, Vi preghiamo di firmarla e inviarla **a mezzo mail all'indirizzo info@baldolessinia.it, in maniera tempestiva.**

Riferimenti del RUP:

Dott. Ermanno Anselmi, tel. 045/6780048, mail info@baldolessinia.it.

Bosco Chiesanuova, li \_\_\_\_\_

IL RUP  
(Ermanno Anselmi)

PER ACCETTAZIONE