

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**COPIA**

**Deliberazione n. 4 del 26 gennaio 2016**

|                 |                                                                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>INDIVIDUAZIONE E AFFIDAMENTO D'INCARICO CONTABILITA', CONSULENZA FISCALE E CONSULENZA DEL LAVORO</b> |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

In data **26 GENNAIO 2016 alle ore 17:00**, presso la sede di rappresentanza dell'Associazione GAL “Baldo-Lessinia”, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della stessa nelle persone dei Sigg.

|                   |                   | Ente                                | Presente | Assente |
|-------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|---------|
| Anselmi Ermanno   | (Presidente)      | Comune di Badia Calavena            | X        |         |
| Rossi Paolo       | (Vice Presidente) | Comune di Ferrara di Monte Baldo    | X        |         |
| Campagnari Simone | (Consigliere)     | Coldiretti                          | X        |         |
| Fantoni Bruno     | (Consigliere)     | Confcommercio                       | X        |         |
| Frapporti Mirco   | (Consigliere)     | Confederazione Italiana Agricoltori | X        |         |
| Marcolini Stefano | (Consigliere)     | Cassa Rurale Bassa Vallagarina      | X        |         |
| Storti Ercole     | (Consigliere)     | Comune di San Giovanni Ilarione     | X        |         |

Presenti n. 7, Assenti n. 0

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione **Il Segretario dott. Fabio Zuliani**

Il dott. **Ermanno Anselmi** nella sua qualità di **Presidente** assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi **09.02.2016** all'Albo dell'Associazione G.A.L. “Baldo-Lessinia” ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

**Il Segretario**

F.to dott. Fabio Zuliani

**LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**IL PRESIDENTE**

F.to (dott. Ermanno Anselmi)

**Il Segretario**

F.to (dott. Fabio Zuliani)

**COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE**

**Il Segretario**



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Artt. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;

VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015;

CONSIDERATO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo, al quale il GAL Baldo Lessinia intende presentare la propria candidatura e relativa domanda di aiuto;

PRESO ATTO che si ritiene opportuno acquisire un servizio contabile, fiscale e consulenza in materia contabile, fiscale, societaria e consulenza del lavoro per il GAL Baldo-Lessinia;

VISTI i 3 preventivi richiesti per il servizio in oggetto, tutti pervenuti entro il termine del 25.01.2016 come richiesto dal RUP, dott. Fabio Zuliani, Direttore del GAL Baldo-Lessinia;

RITENENDO di poter impegnare, per tale servizio la somma massima di euro 6.400 (seimilaquattrocento/00) annui, esclusa IVA e cassa previdenziale;

PRESO ATTO che il D.Lgs. 163/2006 all'art 125 comma 11 e s.m.i, in ragione del fatto che l'importo massimo previsto per le acquisizioni è inferiore a 40.000 euro, individua il cottimo fiduciario a procedura differenziata quale procedura adatta per le acquisizioni in oggetto;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto,

come previsto dalla deliberazione n. 14 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 12/03/2011;

ACCERTATO il rispetto di quanto disposto all'art. 62, paragrafo 1, lettera b del regolamento (CE) n. 1608/2005 che prevede che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentino le parti economiche e sociali e la società civile;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

### DELIBERA

1. Di individuare nella persona di Fabio Zuliani, Direttore del GAL "Baldo – Lessinia", il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto;
2. Di affidare al dott. Roberto Corazza il servizio servizio contabile, fiscale e consulenza in materia contabile, fiscale, societaria e consulenza del lavoro per il GAL Baldo-Lessinia fino al 31.01.2019, secondo lo schema di lettere di affidamento di incarico in allegato;
3. Di affidare al RUP l'incarico di monitorare la fase procedurale, di affidamento degli incarichi e di esecuzione degli stessi;
4. Di autorizzare il RUP a firmare le lettere d'incarico prima del termine di 35 giorni previsti dal D. lgs. 163/2006 e s.m.i., in ragione dell'urgenza con cui il GAL deve acquisire il servizio in oggetto;
5. Di disporre che, in ragione della sopracitata urgenza, tale lettera d'incarico debba essere firmata e rinviata dal dott. Roberto Corazza per l'accettazione in maniera tempestiva;
6. Di disporre la pubblicazione dell'esito dell'avvenuta procedura di cottimo fiduciario a procedura differenziata (ex. Art 125 co 11 D. lgs. 163/2006) secondo quanto previsto dalle norme in vigore;
7. Di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Veneto, Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013, – Direzione Piani e Programmi Settore Primario;
8. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'Associazione [www.baldolessinia.it](http://www.baldolessinia.it).

Dott. Roberto Corazza  
Via Roma 57  
37030 San Mauro di Saline (VR)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO D'INCARICO SERVIZI CONTABILI, FISCALI E CONSULENZA IN MATERIA CONTABILE, FISCALE, SOCIETARIA E DI CONSULENZA DEL LAVORO**

Io sottoscritto, Fabio Zuliani,  
nato a Buenos Aires il 24/12/1949 e residente a Vicenza, in Viale Trieste n. 433, Direttore dell'Associazione GAL "Baldo – Lessinia" e Responsabile Unico della Procedura in oggetto

con la presente Vi informo che, secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione del GAL "Baldo – Lessinia", con propria deliberazione n° \_ del \_\_\_\_\_, e secondo quanto previsto dall'art 125 co. 11 del D. lgs. 163/2006, ho ritenuto di affidarVi, con procedura di cottimo fiduciario a procedura differenziata, l'incarico di:

**servizio contabile, fiscale e consulenza in materia contabile, fiscale, societaria e consulenza del lavoro del GAL Baldo-Lessinia.**

Condizioni dell'incarico: tale incarico avrà durata fino al 31.01.2019, e potrà essere rinnovato.

La liquidazione avverrà a cadenza annuale, a mezzo bonifico bancario, previa verifica della regolare effettuazione del servizio e su presentazione di regolare fattura.

**Tracciabilità**

Con la presente, Vi assumete tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione al GAL Baldo - Lessinia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Regolarità contributiva**

Secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 14bis del decreto legge 70/2011, convertito in legge n. 106/2011, con la presente Vi impegnate a trasmetterci, contestualmente all'accettazione del presente incarico, dichiarazione sostitutiva di certificazione di regolarità contributiva, scaricabile dal sito del GAL Baldo-Lessinia alla sezione "Trasparenza".

Per esplicita accettazione dell'incarico affidatoVi e delle condizioni previste dalla presente lettera di invito, Vi preghiamo di firmarla e inviarla **a mezzo mail all'indirizzo gal@baldolessinia.it, in maniera tempestiva.**

Riferimenti del RUP:

dott. Fabio Zuliani, tel. 045/6780048, mail gal@baldolessinia.it.

Bosco Chiesanuova, lì 29.01.2016

IL RUP

**(dott. Fabio Zuliani)**

PER ACCETTAZIONE