

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

Deliberazione n. 2 del 24 gennaio 2017

OGGETTO:	MISURA 19.4.1 del PSR 2014-2020 della Regione Veneto AVVISO SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE TECNICO DEL GAL BALDO-LESSINIA
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

In data **24 GENNAIO 2017 alle ore 16:00**, presso la sede operativa dell'Associazione GAL "Baldo-Lessinia", si è riunito il Consiglio di Amministrazione della stessa nelle persone dei Sigg.

		Ente	Componente	Presente	Assente
Anselmi Ermanno	(Presidente)	Comune di Badia Calavena	Pubbl.	X	
Rossi Paolo	(Vice Presidente)	Comune di Ferrara di Monte Baldo	Pubbl.	X	
Campagnari Simone	(Consigliere)	Coldiretti	Priv/parti econ. e soc.	X	
Fantoni Bruno	(Consigliere)	Confcommercio	Priv/parti econ. e soc.	X	
Frapporti Mirco	(Consigliere)	Confederazione Italiana Agricoltori	Priv/parti econ. e soc.	X	
Marcolini Stefano	(Consigliere)	Cassa Rurale Bassa Vallagarina	Priv/parti econ. e soc.	X	
Storti Ercole	(Consigliere)	Comune di San Giovanni Ilarione	Pubbl.	X	

Presenti n. 7, Assenti n. 0

Assiste alla seduta e ne cura la verbalizzazione **Il Segretario f.f. dott.ssa Petra Bruni**

Il dott. **Ermanno Anselmi** nella sua qualità di **Presidente** assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, la dichiara aperta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata oggi **01.02.2017** all'Albo dell'Associazione G.A.L. "Baldo-Lessinia" ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Il Segretario f.f.
F.to dott.ssa Petra Bruni

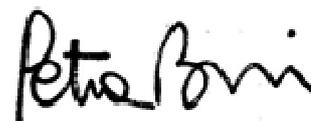
LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
F.to (dott. Ermanno Anselmi)

Il Segretario f.f.
F.to (dott.ssa Petra Bruni)

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

Il Segretario f.f.



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013, che definisce le norme comuni ai fondi SIE e il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Consiglio, del 17 dicembre 2013 che definisce le norme applicabili al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1303/2013 sopracitato, gli Art. 32-35, riguardano lo sviluppo locale partecipativo, sostenuto dal FEASR, denominato sviluppo locale Leader;

PRESO ATTO che nel Reg. (UE) N. 1305/2013 sopracitato, gli Artt. 42-44, riguardano ulteriori attività dei Gruppi di azione locale LEADER;

VISTO l'Accordo di Partenariato adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014, il quale definisce la strategia per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei in Italia per la programmazione 2014-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 947 del 28.07.2015 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR), a seguito dell'approvazione della Commissione Europea avvenuta con decisione C(2015) 3482 del 26.05.2015;

VISTO che la Regione Veneto ha pubblicato sul BUR n. 91 del 25.09.2015, la deliberazione n. 1214 del 15.09.2015 con allegato il bando di selezione per il finanziamento della Misura 19, relativa al Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER-SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del PSR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione n. 1937 del 23 dicembre 2015, con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali" del PSR 2014-2020, che è stato oggetto di successivi adeguamenti ed integrazioni;

PRESO ATTO che con DGR n. 215 del 3 marzo 2016 la Regione Veneto ha approvato una seconda serie di modifiche ed integrazioni al bando di apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto della misura 19 del PSR 2014/20, elencando una serie di errata/corrige negli allegati alla DGR n. 1214 del 15 settembre 2015;

PRESO ATTO che con Deliberazione del CdA del Gal Baldo-Lessinia n. 21 del 12 aprile 2016 è stata approvata la Strategia di Sviluppo Locale/Programma di Sviluppo Locale 2014/20 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia";

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1547 del 10.10.2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi Programmi di Sviluppo Locale, ai fini dell'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale Leader 2014-2020, e al G.A.L. "Baldo-Lessinia" è stato assegnato un contributo pubblico pari a 8.966.315,40 Euro;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 40 del 29.11.2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato il P.S.L. 2014-2020 "IN.S.I.E.M.&: Iniziativa a Sostegno delle Imprese e dell'Economia Montana del Baldo & Lessinia" e ha preso atto della DGR n. 1547 del 10.10.2016 di approvazione dei PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia;

RICHIAMATA la DGR 1214/2015, che all'Allegato B) prevede che l'organigramma del GAL deve prevedere almeno una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile, e un responsabile amministrativo e finanziario;

PRESO ATTO inoltre che la sopracitata DGR 1214/2015 prevede che "Il soggetto incaricato della funzione di direzione (direttore), deve essere dotato di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile. I requisiti minimi richiesti ai fini del presente bando e dei successivi correlati impegni, che il GAL potrà opportunamente implementare in fase di selezione del proprio direttore, sono soddisfatti in presenza di un titolo di laurea e di tre anni di esperienza acquisita svolgendo attività relative alla programmazione, progettazione o gestione di fondi/finanziamenti europei diretti e indiretti; in carenza del titolo di laurea, l'esperienza richiesta, nelle medesime attività, è elevata a cinque anni. A tale fine, sono comunque inclusi precedenti incarichi svolti come dipendente/collaboratore di un GAL. Non è invece considerata attività di progettazione computabile ai fini del presente requisito la redazione di singoli progetti per la partecipazione a bandi relativi a fondi strutturali e di investimento. Il direttore di un GAL non può esercitare contemporaneamente analogo incarico presso un altro GAL."

RICHIAMATO il proprio PSL 2014-2020, che al Quadro 2.3.1 descrive l'assetto organizzativo e funzionale del GAL, sulla base dell'organigramma generale e delle relative funzioni e figure, fino al livello della struttura tecnica (punto b.);

PRESO ATTO che in tale organigramma generale è prevista la figura del Direttore Tecnico, responsabile della gestione e del coordinamento generale delle attività GAL, con esperienza almeno triennale nella gestione del programma Leader, al quale sono affidate l'attuazione delle funzioni di programmazione, selezione di interventi/progetti e monitoraggio e valutazione, il coordinamento delle funzioni di progettazione delle misure/interventi, gestione degli interventi/progetti e animazione e informazione, e il coordinamento delle attività del personale del GAL;

RICHIAMATO inoltre il fatto che, ai sensi del Protocollo d'Intesa approvato dai GAL del Veneto in data 17 gennaio 2017, il GAL Baldo-Lessinia ha assunto la Presidenza di detto coordinamento per il biennio 2017-2018, e che quindi per tale periodo il Direttore Tecnico assumerà anche la funzione aggiuntiva di coordinamento tecnico delle attività di tale tavolo;

RITENUTO di voler corrispondere al Direttore Tecnico un compenso maggiorato per le annualità 2017 e 2018, in ragione della funzione aggiuntiva svolta, e preso atto che il compenso aggiuntivo verrà ripartito tra i GAL del Veneto, come previsto anche dal Protocollo d'Intesa sopracitato;

RICHIAMATO il fatto che con propria deliberazione n. 19 del 12.04.2016 è stato instaurato un contratto di prestazione d'opera intellettuale tra il GAL Baldo-Lessinia e l'attuale Direttore, dott. Zuliani, selezionato con procedura a evidenza pubblica nel 2011;

PRESO ATTO che tale contratto ha scadenza il 12.04.2017;

RICHIAMATO il fatto che la figura del Direttore Tecnico è, assieme al responsabile amministrativo, una delle due figure essenziali previste nell'organigramma che devono essere presidiate per tutto il periodo di programmazione, attraverso la presenza di una costante continuità dei relativi incarichi assegnati e delle funzioni ricoperte attraverso i medesimi incarichi, e che l'eventuale cessazione del rapporto di lavoro connesso con la funzione di direttore o di responsabile amministrativo, determina l'immediata attivazione delle procedure per il reperimento delle necessarie sostituzioni;

RITENUTO opportuno avviare l'iter per la selezione pubblica del Direttore Tecnico del GAL, per garantire il presidio costante delle funzioni ad esso assegnate;

VISTO lo schema di avviso di selezione pubblica per Direttore Tecnico del GAL Baldo-Lessinia in allegato, da inquadrare poi con contratto di prestazione d'opera intellettuale fino al 28.02.2022;

RICHIAMATA l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto, come previsto dalla deliberazione n. 17 assunta dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 10/03/2016;

ACCERTATO che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresenta le parti economiche e sociali e la società civile come disposto dall'Art.34 del Reg. UE 1303/2013;

Con voti favorevoli e unanimi, resi secondo quanto previsto dall'art. 37 co 5 del Reg. CE 1974/2006, così come modificato dal Reg. di esecuzione (UE) 679/2011 della Commissione europea,

DELIBERA

1. Di approvare l'avviso di selezione pubblica per Direttore Tecnico del GAL Baldo-Lessinia, in allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione del sopracitato avviso sul sito del GAL Baldo-Lessinia per 15 giorni consecutivi;
3. Di riservare a successivo provvedimento la nomina della Commissione di Valutazione e ogni ulteriore provvedimento;
4. Di dare atto che alla spesa conseguente relativa al compenso base del Direttore Tecnico, 40.000 euro + IVA annui fino al 28.02.2022, verrà

fatto fronte con i fondi derivanti a questo GAL relativi al PSL 2014-2020, Misura 19.4.1;

5. Di dare atto che al compenso aggiuntivo per il coordinamento tecnico delle attività del Coordinamento dei GAL del Veneto per il biennio 2017-2018, 10.000 euro + IVA annui, verrà fatto fronte in quota parte da ciascun GAL partecipante al Coordinamento, come previsto dal Protocollo d'Intesa per la costituzione del Coordinamento dei GAL del Veneto;
6. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell'Associazione www.baldolessinia.it.

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (G.A.L.) BALDO LESSINIA – SEDE LEGALE: PIAZZA BORGO, 52 – 37021 BOSCO CHIESANUOVA (VR), SEDE OPERATIVA: VIA ROMA, 17 – 37023 GREZZANA (VR)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL G.A.L. CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

Il Gruppo di Azione Locale Baldo Lessinia (nel seguito il G.A.L.) è un'associazione riconosciuta tramite iscrizione al Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato, n. 400, con decreto n. 54 in data 11/06/2007.

Il G.A.L. seleziona un Direttore in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico e dei compiti richiesti nel presente Avviso pubblico.

Il G.A.L. si riserva la facoltà insindacabile di non procedere a alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento.

Il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Veneto è stato approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione del Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo integrale del PSR 2014-2020 è disponibile al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>.

La Misura 19 del PSR riguarda il "sostegno allo sviluppo locale LEADER".

3. Oggetto.

In esecuzione alla deliberazione n. x in data x del Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Baldo Lessinia, è indetto avviso pubblico di selezione del Direttore del G.A.L. Baldo Lessinia con contratto di prestazione d'opera intellettuale di lavoro autonomo per le attività di attuazione, direzione, gestione previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader" e relative sottomisure, nonché degli altri programmi e progetti che il G.A.L. potrà presentare e attuare nell'ambito della programmazione 2014-2020 indiretta (bandi regionali, ministeriali e di cooperazione territoriale, transnazionale, transfrontaliera, oltre che legata alla Macroregione Alpina) e diretta dell'Unione Europea 2014-2020 (bandi emessi da Direzioni Generali, Agenzie e Autorità di Gestione competenti).

4. Profilo professionale ricercato.

Il G.A.L. al fine di poter disporre di adeguate risorse umane e competenze professionali per attuare la Misura 19 del PSR della Regione Veneto 2014-2020, accedere e attuare altresì altri programmi e progetti che il G.A.L.

potrà presentare e attuare nell'ambito della programmazione 2014-2020 indiretta (bandi regionali, ministeriali e di cooperazione territoriale, transnazionale, transfrontaliera, oltre che legata alla Macroregione Alpina) e diretta dell'Unione Europea 2014-2020 (bandi emessi dalle Direzioni Generali e Agenzie competenti), con la presente selezione, ricerca una figura dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idonea a poter essere inserita nell'organigramma del G.A.L. con la figura di Direttore del G.A.L.

Il Direttore del G.A.L. svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernente anche la conduzione e il coordinamento di risorse e persone, con responsabilità di iniziativa, di direzione esecutiva e con autonomia operativa sulla base delle strategie, degli indirizzi e dei programmi definiti e delle responsabilità a esso delegate dagli organi del G.A.L.

5. Requisiti generali e specifici di partecipazione e di ammissibilità.

La partecipazione al presente Avviso pubblico richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei successivi requisiti specifici, individuati rispetto al profilo richiesto:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni d'inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- di possedere idoneità fisica all'impiego.

I candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, oltre ai requisiti generali anche dei seguenti **requisiti specifici**:

- di essere in possesso di laurea triennale o specialistica in una delle seguenti materie: scienze politiche, giurisprudenza, sociologia, economia e commercio e/o equipollenti ex lege;
- possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio;
- ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;

- conoscenza approfondita della programmazione europea diretta e indiretta e competenze progettuali maturate sul campo (programmi regionali, ministeriali, cooperazione territoriale e transnazionale e europei diretti); programmazione, progettazione o gestione di fondi/finanziamenti europei diretti e indiretti. Non è considerata attività di progettazione computabile ai fini del presente requisito la redazione di singoli progetti per la partecipazione a bandi relativi a fondi strutturali e di investimento;
- conoscenza approfondita della tematica legata agli aiuti di Stato e dei regolamenti europei e competenze professionali maturate nell'attuazione degli stessi;
- competenze maturate nella gestione delle risorse umane e del personale sia in ambito pubblico che privato;
- conoscenze e competenze connesse allo sviluppo territoriale (strumenti innovativi attuati sul campo con caratteristiche economiche, culturali, sociali e turistiche; attuazione di politiche pubbliche e private; sviluppo di processi partenariali regionali, nazionali e europei nonché PPP ossia partenariati pubblico-privato);
- competenze e abilità nell'ambito dell'informazione e della comunicazione (media, istituzionale, pubblica);
- competenze e abilità relazionali verso soggetti, enti privati e pubblici (relazioni pubbliche);
- capacità di leadership e di lavoro in team, competenze di coordinamento e gestione;
- competenze e abilità formative nei settori della gestione, organizzazione, risorse umane, strumenti di progettazione regionale, ministeriale e europea;
- conoscenza e competenza nell'attuazione di strumenti di monitoraggio con metodologie e tecniche di analisi;
- conoscenza e competenza nella certificazioni di qualità delle organizzazioni;
- conoscenze e competenze di natura amministrativa, fra cui attuazione dei seguenti strumenti di analisi di investimenti, bilancio pubblico e privato e rendicontazione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Tutti i requisiti generali e specifici richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono sussistere altresì al momento della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale.

La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dai candidati nel curriculum vitae; delle informazioni fornite, il candidato si assume la totale responsabilità, fermo restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

La candidatura deve presentare i seguenti elementi: domanda di ammissione formulata e sottoscritta dal candidato con dichiarazione sostitutiva d'atto notorio; curriculum vitae sottoscritto; consenso al trattamento dei dati personali documento d'identità in corso di validità. Il mancato inserimento e/o la mancata sottoscrizione di suddetta documentazione (totale o parziale) costituisce causa d'esclusione.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del G.A.L., soltanto per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Il G.A.L. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

6. Funzioni richieste al Direttore.

Il Direttore è lo strumento operativo del Consiglio di Amministrazione.

E' il responsabile del procedimento di concessione dei contributi ed assicura il buon andamento della gestione dell'ufficio del G.A.L. Nella realizzazione del P.S.L. 2014-2020, i compiti affidati al Direttore saranno relativi alla programmazione, selezione di interventi/progetti e monitoraggio e valutazione, la progettazione delle misure/interventi, la gestione degli interventi/progetti e le attività di animazione e informazione.

In particolare, a questa figura competono (tale elenco non ha carattere esaustivo):

- il raccordo e il coordinamento dei rapporti tra il G.A.L., il Consiglio di Amministrazione, i prestatori di servizi e gli uffici regionali responsabili dell'attuazione della programmazione Leader;
- la gestione e il coordinamento delle risorse umane (pianificazione delle attività organizzative e gestione delle stesse, nonché monitoraggio delle attività);
- la definizione della strategia di comunicazione del G.A.L.;
- il monitoraggio delle opportunità dirette e indirette, la selezione e la proposta di partecipazione ai conseguenti bandi e la condivisione delle scelte con il Consiglio di Amministrazione;
- la partecipazione del G.A.L. a programmi e progetti nell'ambito della programmazione 2014-2020 indiretta (bandi regionali, ministeriali e di cooperazione territoriale, transnazionale, transfrontaliera, oltre che legata alla Macroregione Alpina) e diretta dell'Unione Europea 2014-2020 (bandi emessi dalle Direzioni Generali e Agenzie competenti).
- il monitoraggio dell'iter istruttorio del PSL 2014-2020;
- la supervisione del procedimento concessorio delle domande di contributo a valere sul PSR;
- la supervisione del procedimento concessorio delle domande di pagamento a valere sul PSR;

- la supervisione dei procedimenti per l'acquisizione di beni e servizi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- la predisposizione dei progetti esecutivi e dei bandi da sottoporre all'approvazione regionale;
- il controllo analitico e sistematico, il monitoraggio del cronoprogramma d'investimenti e d'interventi previsto dal piano di attività del G.A.L.;
- la proposta al Consiglio di amministrazione di eventuali modifiche dei quadri finanziari, nel rispetto delle disposizioni del PSR;
- la periodica relazione al Consiglio di amministrazione sullo stato avanzamento del programma, con l'evidenziazione tempestiva di eventuali problemi che possono determinare uno scostamento delle attività e degli investimenti da quanto previsto dal programma;
- il coordinamento e la supervisione dell'attività del Responsabile Amministrativo Finanziario;
- la predisposizione di adeguate misure per evitare conflitti d'interesse quando persone che occupano posizioni di responsabilità o svolgono incarichi di verifica e autorizzazione delle domande assumono altre funzioni al di fuori del G.A.L.;
- la rappresentanza tecnica del G.A.L. nei confronti della Regione Veneto e di altre istituzioni (ministeriali, transnazionali, europee), con la conseguente partecipazione a riunioni informative e di coordinamento all'interno e all'esterno dell'area G.A.L.;
- i rapporti con gli istituti di credito;
- la partecipazione ai percorsi di formazione organizzati dalla Regione Veneto e/o da altri soggetti;
- la realizzazione di un processo di coinvolgimento dei partner del G.A.L. e della comunità locale allo sviluppo della strategia;
- l'animazione della strategia sul territorio con idonee azioni di comunicazione, diffusione d'informazioni, promozione della strategia e sostegno nei confronti dei potenziali beneficiari anche privilegiando formule innovative fra cui i social media e l'utilizzo delle ICT e della comunicazione internet;
- l'individuazione, l'analisi e la risoluzione delle criticità relative all'espletamento delle attività attraverso il confronto/verifica tra le attività svolte e i risultati attesi (strumenti di monitoraggio con metodologie e tecniche di analisi);
- la rappresentanza tecnica del Coordinamento dei G.A.L. del Veneto e l'espletamento delle attività collegate, sia nei confronti dei membri del Coordinamento (gli altri G.A.L. del Veneto) che verso l'esterno, nei confronti della Regione Veneto, di AVEPA e degli altri enti e soggetti con i quali il Coordinamento potrà dover intrattenere rapporti, per tutto il periodo in cui al G.A.L. Baldo-Lessinia sarà affidata la Presidenza del Coordinamento stesso.

7. Elementi preferenziali.

Verranno considerati elementi preferenziali la somma di esperienze maturate sul campo sia nel settore pubblico che in quello privato.

8. Sede di servizio.

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è la sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Roma, 17 37023 Grezzana (Vr) e, a seconda delle esigenze di lavoro, in altri luoghi indicati dal Consiglio di Amministrazione. In relazione all'attività da svolgere, il Direttore potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

9. Procedura di selezione.

Il Direttore verrà selezionato da una apposita Commissione sotto il profilo dell'ammissibilità formale, del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti, per titoli e per colloquio.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il G.A.L. Baldo Lessinia. Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale conferito dal G.A.L. Baldo Lessinia al candidato risultato vincitore.

9.1. Commissione di valutazione.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione verrà effettuata da una apposita Commissione di valutazione nominata dal Consiglio d'amministrazione del G.A.L. Baldo Lessinia e composta da esperti nelle materie del concorso.

La Commissione di valutazione potrà riunirsi presso la sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Roma, 17 37023 Grezzana (Vr) o presso altra sede che verrà definita e comunicata ai candidati.

9.2. Modalità di valutazione dei candidati.

Le candidature saranno dapprima esaminate nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo, sotto il profilo dell'ammissibilità formale e del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti.

La successiva valutazione per titoli sarà effettuata per le sole candidature risultate formalmente ammissibili, in relazione al curriculum vitae presentato e sulla base dei criteri e punteggi di seguito definiti al paragrafo "Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati": verranno ammessi al colloquio i primi 15 candidati che avranno superato la valutazione di ammissibilità e raggiunto il punteggio maggiore nella valutazione dei titoli.

L'esito della valutazione dei titoli con l'elenco dei candidati ammessi al colloquio e alla prova pratica sarà pubblicato sul sito internet del G.A.L. Baldo Lessinia www.baldolessinia.it

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I soggetti risultati idonei al colloquio ne saranno informati sia via email o pec, che telefonicamente sulla data di svolgimento dei colloqui.

Il colloquio e la prova pratica si svolgeranno nella settimana compresa tra il giorno x e il giorno y, presso la sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Roma, 17 37023 Grezzana (Vr).

I candidati dovranno presentarsi in tale sede muniti di documento d'identità in corso di validità.

Il colloquio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 60 punti e sono finalizzati a consentire alla Commissione di valutazione di accertare l'idoneità dei candidati a esercitare le attività richieste dal precedente Avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti: conoscenza approfondita della programmazione europea diretta e indiretta e competenze progettuali maturate sul campo (programmi regionali, ministeriali, cooperazione territoriale e transnazionale e europei diretti); conoscenza approfondita della tematica legata agli aiuti di Stato e dei regolamenti europei e competenze professionali maturate nell'attuazione degli stessi; competenze maturate nella gestione delle risorse umane e del personale sia in ambito pubblico che privato; conoscenze e competenze connesse allo sviluppo territoriale (strumenti innovativi attuati sul campo con caratteristiche economiche, culturali, sociali e turistiche; attuazione di politiche pubbliche e private; sviluppo di processi partenariali regionali, nazionali e europei nonché PPP ossia partenariati pubblico-privato); competenze e abilità nell'ambito dell'informazione e della comunicazione (media, istituzionale, pubblica); competenze e abilità relazionali verso soggetti, enti privati e pubblici (relazioni pubbliche); capacità di leadership e di lavoro in team, competenze di coordinamento e gestione; competenze e abilità formative nei settori della gestione, organizzazione, risorse umane, strumenti di progettazione regionale, ministeriale e europea; conoscenza e competenza nell'attuazione di strumenti di monitoraggio con metodologie e tecniche di analisi; conoscenza e competenza nella certificazioni di qualità delle organizzazioni; conoscenze e competenze di natura amministrativa, fra cui attuazione dei seguenti strumenti di analisi di investimenti, bilancio pubblico e privato e rendicontazione fra cui funding gap.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

La Commissione di valutazione predisporrà la graduatoria definitiva sommando i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Il Consiglio d'amministrazione del G.A.L. Baldo Lessinia approva i verbali e la graduatoria redatti dalla Commissione di valutazione, e predispone la pubblicazione della graduatoria stessa sul sito internet del G.A.L. stesso www.baldolessinia.it, nonché la tempestiva comunicazione via email o pec dell'esito della selezione a tutti i candidati, dando adeguata motivazione dell'eventuale giudizio di inammissibilità o esclusione.

I candidati non vincitori ma rientranti in graduatoria, potranno eventualmente essere contattati in caso di rifiuto, dell'incarico da parte del vincitore o di sua temporanea sopraggiunta impossibilità, anche negli anni successivi per un periodo di 3 anni.

Il G.A.L. non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il G.A.L. Baldo Lessinia si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

9.3. Elementi indicativi per la valutazione dei candidati.

Criteri di valutazione	Punteggio
1) Valutazione per titoli	
1.a) laurea triennale o specialistica in una delle seguenti materie: scienze politiche, giurisprudenza, sociologia, economia e commercio e/o equipollenti ex lege	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
1.b) conoscenza approfondita della programmazione europea diretta e indiretta e competenze progettuali maturate sul campo (programmi regionali, ministeriali, cooperazione territoriale e transnazionale e europei diretti)	6
1.c) conoscenza approfondita della tematica legata agli aiuti di Stato e dei regolamenti europei e competenze professionali maturate nell'attuazione degli stessi, fra elementi di rendicontazione e funding gap	4
1.d) competenze maturate nella gestione delle risorse umane e del personale sia in ambito pubblico che privato	6
1.e) conoscenze e competenze connesse allo sviluppo territoriale (strumenti innovativi attuati sul campo con caratteristiche economiche, culturali, sociali e turistiche; attuazione di politiche pubbliche e private; sviluppo di processi partenariali regionali, nazionali e europei)	6
1.f) competenze e abilità nell'ambito dell'informazione e della comunicazione (media, istituzionale, pubblica)	4
1.g) competenze e abilità relazionali verso soggetti, enti privati e pubblici (relazioni pubbliche)	6
1.h) capacità di leadership e di lavoro in team, competenze di coordinamento e gestione	4
1.i) conoscenza e competenza nell'attuazione di strumenti di monitoraggio con metodologie e tecniche di analisi e certificazioni di qualità delle organizzazioni	4
1.l) possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del proprio mezzo per ragioni di ufficio	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
1.m) ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta	0 (requisito specifico pena l'esclusione)
Totale valutazione per titoli	Massimo 40 punti
2) Valutazione per colloquio	

<p>2.a) conoscenza approfondita della programmazione europea diretta e indiretta e competenze progettuali maturate sul campo (programmi regionali, ministeriali, cooperazione territoriale e transnazionale e europei diretti); conoscenza approfondita della tematica legata agli aiuti di Stato e dei regolamenti europei e competenze professionali maturate nell'attuazione degli stessi; competenze maturate nella gestione delle risorse umane e del personale sia in ambito pubblico che privato; conoscenze e competenze connesse allo sviluppo territoriale (strumenti innovativi attuati sul campo con caratteristiche economiche, culturali, sociali e turistiche; attuazione di politiche pubbliche e private; sviluppo di processi partenariali regionali, nazionali e europei nonché PPP ossia partenariati pubblico-privato); competenze e abilità nell'ambito dell'informazione e della comunicazione (media, istituzionale, pubblica); competenze e abilità relazionali verso soggetti, enti privati e pubblici (relazioni pubbliche); capacità di leadership e di lavoro in team, competenze di coordinamento e gestione; competenze e abilità formative nei settori della gestione, organizzazione, risorse umane, strumenti di progettazione regionale, ministeriale e europea; conoscenza e competenza nell'attuazione di strumenti di monitoraggio con metodologie e tecniche di analisi; conoscenza e competenza nella certificazioni di qualità delle organizzazioni; conoscenze e competenze di natura amministrativa, fra cui attuazione dei seguenti strumenti di analisi di investimenti, bilancio pubblico e privato e rendicontazione fra cui funding gap.</p>	<p>Max 60 punti</p>
<p>Totale valutazione per titoli</p>	<p>Massimo 60 punti</p>
<p>TOTALE COMPLESSIVO</p>	<p>Massimo 100 punti</p>

Al termine dei lavori, la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del G.A.L. Baldo Lessinia www.baldolessinia.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il G.A.L. Baldo Lessinia si riserva di procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

10. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva, con il seguente trattamento economico annuo: 40.000 euro + iva di legge.

Per il periodo in cui il G.A.L. Baldo-Lessinia è incaricato della Presidenza del Coordinamento dei G.A.L. del Veneto, quindi per i soli anni 2017 e 2018, il compenso annuo previsto è di 50.000 euro + iva di legge, in ragione dell'incarico aggiuntivo relativo alle attività tecniche collegate a tale rappresentanza.

L'incarico decorre dalla data di stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale, con 6 mesi di prova, e ha durata fino al 28.02.2022. E' fatta salva la possibilità, per entrambe le parti, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso scritto minimo di 3 mesi.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di prestazione d'opera intellettuale. Resta inteso che in qualsiasi momento il Direttore potrà essere chiamato a prestare la sua opera per riunioni urgenti del Consiglio d'amministrazione, su semplice disposizione telefonica del Presidente del G.A.L. Baldo-Lessinia.

L'incarico prevede un impegno annuo pari a 150 giornate, per un numero medio di 12 giornate al mese e almeno due giornate a settimana, anche frazionabili in funzione delle esigenze di ufficio.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma o pec, a dichiarare la propria volontà entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il G.A.L. si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

11. Procedura di partecipazione.

11.1 Modalità di presentazione della candidatura.

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e corredata da:

- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio riportante le seguenti informazioni:

- nome e cognome (eventuale nome acquisito), data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo attuale di residenza e di domicilio, telefono fisso, telefono cellulare, indirizzo email, indirizzo pec;
- dichiarazione di possesso dei requisiti generali, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
- dichiarazione di possesso dei requisiti specifici, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
- dichiarazione di aver preso visione e di accettare integralmente e incondizionatamente tutto quanto riportato nel presente Avviso pubblico;
- dichiarazione che tutte le informazioni riportate nel curriculum vitae e su ogni altra documentazione presentata corrispondono a verità;
- dichiarazione di impegnarsi a produrre tempestivamente la documentazione che potrebbe essere richiesta dalla Commissione di valutazione durante la fase di valutazione.

- curriculum professionale, in formato Europass, aggiornato, datato. Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Si precisa che il curriculum professionale, deve, a pena di esclusione, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

- consenso al trattamento dei dati personali;
- copia di documento d'identità in corso di validità.

Tutta la documentazione prodotta deve essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione.

Non è necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà eventualmente richiesta dalla Commissione di valutazione.

Il G.A.L. si riserva di chiedere eventuale documentazione che si rendesse necessaria al solo scopo di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ai fini della corretta attribuzione dei punteggi.

Il G.A.L. si riserva altresì di non procedere alla valutazione di quelle candidature che risultino incomprensibili e/o gravemente incomplete.

Il presente Avviso sarà considerato valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato la cui valutazione venga ritenuta idonea.

Il G.A.L. si riserva comunque di non procedere alla selezione nel caso in cui tutte le candidature non rispondessero all'inquadramento, ai requisiti e alle finalità del presente Avviso pubblico.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso, *lex specialis*.

11.2 Termini di presentazione.

A pena di esclusione, l'atto di candidatura, in plico chiuso e corredato da tutta la documentazione prevista all'articolo "Modalità di presentazione della candidatura" del presente Avviso, deve pervenire alla sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Roma, 17 37023 Grezzana (Vr) **entro le ore x del giorno y**, a mano negli orari di apertura al pubblico degli uffici del G.A.L. Baldo Lessinia (da lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00), o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo gal.baldolessinia@bpec.it o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno inviata alla sede operativa del G.A.L. Baldo Lessinia in Via Roma, 17 37023 Grezzana (Vr). Al candidato che consegna la documentazione a mano sarà consegnato un documento timbrato e firmato dal ricevente che attesta la ricevuta del plico.

La raccomandata con ricevuta di ritorno deve comunque pervenire al G.A.L. **entro le ore x del giorno y**; non fa fede il timbro postale. Non potranno essere imputati al G.A.L. eventuali disguidi o ritardi nella consegna.

Le domande pervenute oltre le ore x del giorno y non saranno prese in considerazione. Tale termine deve pertanto intendersi come perentorio.

Sempre a pena di esclusione, all'esterno del plico devono essere indicati, oltre al destinatario, il nome, cognome e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "LEADER 2014-2020. SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE DEL G.A.L. BALDO LESSINIA".

Gli uffici del G.A.L. Baldo Lessinia ordineranno cronologicamente le buste pervenute in base al giorno e all'ora di arrivo, attribuendo il protocollo sulla busta, riportando poi tali informazioni all'interno, sulla domanda, quando saranno aperte le buste in fase di istruttoria.

12. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il G.A.L. Baldo Lessinia verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

13. Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento del presente Avviso pubblico è il Presidente del G.A.L. Baldo Lessinia, Ermanno Anselmi.

14. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del G.A.L. Baldo Lessinia all'indirizzo www.baldolessinia.it, nella sezione "Bandi/Concorsi/Selezioni", dalla seguente data giorno x per un periodo di 15 giorni naturali e consecutivi, con scadenza alle ore x del giorno y, in ottemperanza alla delibera del Consiglio d'amministrazione del G.A.L. n. x in data y

Eventuali informazioni possono essere richieste via email al G.A.L. Baldo Lessinia all'indirizzo info@baldolessinia.it

15. Disposizioni finali.

Presentando la candidatura relativa al presente Avviso pubblico, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute impegnandosi al formale e sostanziale rispetto delle stesse. Il G.A.L. Baldo-Lessinia si riserva di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati.

Per quanto non contemplato nelle disposizioni del presente Avviso pubblico, si rimanda alle normative comunitarie, statali regionali in vigore.

Il G.A.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni normative nel frattempo intervenute. Per ogni controversia relativa all'espletamento della presente procedura è competente il foro di Verona.

Grezzana, data

G.A.L. Baldo-Lessinia Sede legale: Piazza Borgo 52 - 37021 Bosco Chiesanuova (VR). tel. 045/6780048

PEC: gal.baldolessinia@bpec.it